

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>David Monterroso Orellana</u>	CUI:	<u>2638053790114</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-247-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>104628405</u>
Número de Factura:	<u>2908505063</u>	Serie:	<u>EOB1BFC6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Gerona</u>		


Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para **EL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO GERONA PERTENECIENTE AL DEPARTAMENTO DE CENTROS DEPORTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del Baloncesto.
2. Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
3. Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
4. Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando me fue requerido.
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
6. Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
7. Apoyé en y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que me fueron asignadas.
8. Brindé apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.
9. Brindé apoyo en la generación de una guía de instrucción para poder ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
10. Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseñó, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado.
11. Apoyé y participé en los torneos y eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realizó.
12. Brindé apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a mi cargo, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseñó.

David Monterroso Orellana
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ana Lucrecia Juárez García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Lucrecia Juárez García
Administrador Centro Deportivo Gerona
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Ministerio de Cultura y Deportes
(según Clausula de contrato: Décima Primera)